

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

別紙 4

公表：令和 6 年 4 月 19 日

事業所名：児童発達支援センター 恵光園こどもの家 保護者等数（児童数）：33 回収数：27 割合：82%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	その他	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	27	0	0	0		・人数に対しての教室の広さは満たしています。活動内容に応じて、エリアなどを変更して十分なスペースを確保しています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	25	1	0	1		・子ども 4 名に対し、職員 1 名の配置基準を満たしています。 ・当日の子どもの数、職員数を確認しながら、発達に応じた適切な配置にしています。 ・職員の経験年数に合わせた福祉の研修、園内外の専門研修を行っており、今後も継続していきます。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	23	0	0	4		・本人の発達や特性に応じた過ごしやすい空間作りを行っています。また、定期的に環境の見直しも行っています。 ・写真や絵、文字カードなどの視覚的支援も使い、個々に応じた分かりやすい手段で伝えていきます。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、	27	0	0	0		・食後、療育終了後に清掃や消毒を行っています。

		子ども達の活動に合わせた空間となっているか					<ul style="list-style-type: none"> ・感染症対策として、定期的な消毒や換気、加湿を行っています。 ・温湿度計を各部屋やトイレに設置し、年間を通じて快適に過ごせるように工夫しています。 ・活動内容に応じて十分なスペースを確保できるようにしています。
適切な支援の提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	27	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ポータルページ上でも目標はあがってるけど、番号ではなくて、“〇月までに〇〇をできる様になる”等の分かりやすい目標を知りたい。 ・支援計画とは別に子どもに対しての目標を知りたいです。 <ul style="list-style-type: none"> ・事前に伺った保護者の要望、職員があげた半年で達成しうる課題（ポータルページでの発達段階に応じた目標）を基に、個別支援計画の原案会議を行い、今行うことをご家族と一緒に考えています。 ・面談にて現在の発達課題（目標）が具体的に分かるように丁寧に伝えていきます。
	⑥	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	26	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の要望書に基づき、「家族支援」としては家族や兄弟、姉妹とできること、「地域支援」としては居住地の公共施設や在園している保育所等でできることを、保護者と一緒に考えていくようにしています。
	⑦	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	26	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・スモールステップで目標設定し、徐々に課題が達成できるような活動内容で関わることに努めています。 ・活動後は振り返りを行い、活動内容の見直しや

							課題の確認を行っています。
	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	25	1	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・本やインターネット、研修等で新しい情報入手し、日々、活動に変化を持たせています。 ・一週間の活動の中に、各領域を課題とする内容を取り入れています。 ・日中の活動内容が保護者に伝わりやすいよう、面談や保護者来園日で活動の様子を動画視聴していただいたり、連絡帳に写真を添付したりしています。
	⑨	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	16	2	0	9	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度は、保育園3園が来園し、年長児とのふれあい遊びや馬のふれあい等で交流を行いました。 ・地域の公園、児童館、子育て支援センター、公民館などに行って遊んだり、行事やイベントに参加したりしました。
保護者への説明等	⑩	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	26	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・入園時に説明を行い、保護者と確認しています。 ・在園中も、内容変更や保護者のニーズに応じて、その都度、丁寧に説明を行っています。
	⑪	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援	25	0	0	2	<ul style="list-style-type: none"> ・半年に一度の面談で、細かく息子の様子や今後の目標等を教えて頂けて、とてもありがたかったです。 ・質問や不明点がある場合は、個別面談を随時受け付け、対応しています。

	計画]を示しながら、支援内容の説明がなされたか						・保護者来園日や面談等で、今後も丁寧に説明を行っていきます。
⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	23	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・⑭とも共通するのですが、面談を通して家族支援をもう少しして頂けるとありがたいです。 	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者来園日にて各分野の専門職からの研修会を行ったり、職員が子育て・虐待についての説明を行ったりしています。 ・保護者が必要としている情報を確認しながら、今後も家族支援を行っていきます。 ・随時行っている個別面談で、今後も家庭（家族）での困り感を把握しながら、具体的なアドバイスをしています。
⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	26	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・連絡帳でもしっかりやりとりしてもらえて、園と家での様子が分かりやすい。 ・毎日忙しい中、連絡帳でその日の様子を書いて下さって、ありがとうございます。悩みがあると適切な助言をしてくださって、先生方の専門性と温かい関わりが私の支えとなりました。 ・連絡帳や電話など丁寧に連絡している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・療育参加や見学など、保護者が一緒に行える行事を今後も増やしていきます。 ・半期ごとの面談以外でも、行事等でクラス職員と話す機会を設けていきます。 ・面談や保護者来園日で活動の様子を動画視聴していただいたり、連絡帳に写真を添付したりしながら、実際に目で見て内容が伝わる方法で取り組んでいます。
⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	26	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・「定期的に」がどの位の頻度かわからないのですが、希望としては月1位の面談が希望です。 ・もう少し、面談が多いと嬉しいです。 	<ul style="list-style-type: none"> ・月一回程度、保護者来園日や研修会を行っています。 ・半年に一回、個別支援計画作成のための原案会議を行っています。

						<ul style="list-style-type: none"> ・悩んでいる事を親身になって聞いてくれるので相談しやすい。 	<ul style="list-style-type: none"> ・面談希望の方には時間を設け、随時面談を行っています。利用方法が分からない方がいらっしゃるので、おたより等でお知らせしていきます。 ・緊急で対応が必要な場合、直接、保護者と連絡を取り、面談や家庭訪問を行うなどで対応しています。
⑮	<p>父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか</p>	8	2	1	15		<ul style="list-style-type: none"> ・個々で通園の利用の仕方が異なるため、現在は、父母の会の活動は行っていません。 ・療育参加や運動レクリエーションなどの行事で、地域、クラス、年齢単位での交流を図りました。 ・今後も、地域でのつながりを慎重に丁寧に支援していきます。
⑯	<p>子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか</p>	21	1	0	4		<ul style="list-style-type: none"> ・玄関に意見箱を設置しており、案内を行いました。 ・相談や苦情、意見に対しては、即時、職員で内容を検討して対応し、保護者にも説明を行いました。法人全体での課題として、各事業所の管理者でも検討しています。 ・今後も、ケース内容に応じて電話をしたり、個別面談を行ったり、家庭訪問を行ったりして、敏速に対応していきます。

⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	26	0	0	0		<ul style="list-style-type: none"> ・連絡帳やおたよりなどで情報（写真を含めて）を伝え、親子との意思疎通につながる配慮を行っています。 ・今後も、連絡帳や面談で日々の様子を伝えたり、内容によってはその日のうちに電話で伝えたりしていきます。
⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	21	1	0	3	<ul style="list-style-type: none"> ・ペーパーレスの時代ですが、アプリだけだと見落とすこともありました。園だよりだけでも配布して頂けると手元に残っていいのかなと感じます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・年度初めに配布する年間行事表、月末に発行する『おたより』に、行事日程やお知らせを載せています。 ・複数の保護者よりご意見が上がったため、今年度よりアプリでの配信を始めました。現在、保護者にも確認しながら様子を見ています。 ・年に一回、ホームページにて自己評価結果を公表し、保護者来園日でも内容や改善点をお伝えしています。 ・園全体の広報紙を年二回程、配布しています。 ・今後も、保護者に対して園の出来事を分かりやすく発信していきます。
⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	23	2	0	1	<ul style="list-style-type: none"> ・写真を提示する時に手紙がきて同意書を記入している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報にあたる書類は封筒に入れ、十分配慮を行っています。 ・行事ごと、写真掲載ごとに、該当の方に個人情報保護に関する同意書を

							提出していただいています。 ・年に一回、個人情報取扱いに関する職員研修を行っています。今後も、職員研修を行い、十分注意していきます。
	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	23	2	0	1	・感染症が流行っている時は、連絡してもらえれば気をつけやすい。 ・年に二回程度、保護者来園日でマニュアルの説明を行っており、今後も継続していきます。 ・職員で、各事象を想定した研修、訓練等を行っています。 ・感染症流行時のお知らせ方法についても検討中です。
非常時等の対応	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	24	2	0	0	・毎月（火災）、年二回（地震・風水害）、避難訓練を行っています。 ・今年度はBCP（事業継続計画）訓練も行いました。訓練後の見直しを行い、来年度も継続して行う予定です。 ・保護者来園日に一緒に避難する等の体験を含め、案内することも予定していきます。 ・来年度は、月一回の弁当の日を設け、保護者と一緒に災害時の対応について考えていきます。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	22	3	0	1	・大満足です。 ・保育園でなく恵光園に行きたいといつも言っています。

						<ul style="list-style-type: none"> ・行くと活動に楽しんで参加しているが、通園距離が長い為、バスに乗りたがらない時がある。 ・家を出るまで嫌がり、バスにはケロツとした顔で乗れている。園の写真や連絡ノートを見る限りは楽しそうな様子が伝わってくる。 ・毎日、とても楽しみに通園していました。いつも気持ちが満たされて帰宅していました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今後も、写真や動画等で、日々の様子を具体的に伝えていきます。 ・バス乗車時間を短くしていけるよう、乗り場変更等も行っています。今後も、運行ルート等の見直しを行っていきます。
㊸	事業所の支援に満足しているか	26	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・入所する際は不安もありましたが、こどもの家に通うことができ、息子は本当に幸せだったと思います。大満足です。 	<ul style="list-style-type: none"> ・支援方法について、定期的に職員研修を行っています。今後も継続していき、さらに専門的な技術を高めていきます。 ・連絡帳や面談、来園日などで、保護者の相談に丁寧に対応していきます。 ・保護者の要望や意見を伺いながら、今後ご満足いただけるよう努めていきます。